

Årsredovisning 2024

Innehåll

Året som gick	3
Arenan för att mötas och samarbeta	5
Prioriterade samverkansområden	6
Gemensam gymnasierregion	6
God och nära vård och omsorg	7
Infrastruktur	8
Digitalisering	9
Yttranden, rekommendationer och skrivelser 2024	10
Ekonomi	11
Förvaltningsberättelse	12
Resultaträkning	13
Balansräkning	14
Noter	16
Styrelsens undertecknande	22

Året som gick

När vi blickar tillbaka på 2024 kan vi konstatera att året för Storsthlm del präglades av ett nära samspel med medlemmarna och ett intensivt arbete för att stärka länets utveckling. Genom initiativ och gemensamma satsningar tog vi viktiga steg framåt inom alla våra fyra samverkansområden som pekas ut i Storsthlm strategiska inriktning:

Gemensam gymnasierregion

En av årets höjdpunkter var slutantagningen till gymnasieskolan. Vid terminsstart i augusti 2024 var 28 059 elever antagna till ett nationellt program i vår gymnasierregion. Detta var möjligt tack vare samverkan kring den gemensamma gymnasierregionen, ett samarbete som har funnits i drygt 20 år. Under året passerade vi ännu en milstolpe, genom ett nytt och förbättrat samverkansavtal för gymnasieskolan. Det är både enklare till sin form och har fyra tydliga mål med kommunernas samverkan gällande; utbud, kvalitet, resurser och kompetensförsörjning. En del i samverkansavtalet handlar om prismodellen för gymnasieskolan, det vill säga hur ersättningen mellan kommuner och ersättningen till fristående huvudmän ska regleras. Under året gjordes ett stort översynsarbete av prismodellen, och det ledde fram till en ny och förbättrad process av den årliga revideringen av priserna.

God och nära vård och omsorg

I slutet av 2023 antog kommunerna genom Storsthlm och Region Stockholm en sjuårig länsövergripande handlingsplan för god och nära vård och omsorg. Under året inleddes genomförandet av denna, bland annat inom områdena barn och ungas hälsa, psykisk ohälsa och beroende, hälsa för personer med funktionsnedsättning, äldres hälsa samt digitalisering. Exempel på aktiviteter som genomfördes är utveckling och tillämpning på regional nivå av verktygen SIP (samordnad individuell plan) och utveckling av it-stödet Lifecare SP, som hanterar kommunikation vid utskrivning från slutenvård. På kommungemensam nivå gjordes läns-gemensamma prioriteringar av de insatser som finansieras av statliga stimulansmedel. Dessutom lades mycket kraft på förberedelser inför den nya socialtjänstlagen som träder i kraft den 1 juli 2025, och som syftar till att göra socialtjänsten mer förebyggande, tillgänglig och kunskapsbaserad.

Infrastruktur

Med utgångspunkt i det gemensamma positionspapperet kring infrastruktur som togs fram 2023, bedrev Storsthlm under året ett påverkansarbete i syfte att möjliggöra infrastrukturens satsningar till nytta för både länet och landet. Bland annat etablerade vi ett strategiskt och operativt samarbete med Region Stockholm kopplat till den regionala utvecklingsplanen (Rufs), länsplanen och för att göra gemensamma inspel till den nationella planen. Vi genomförde workshoppar med länsstyrelsen för att undanröja hinder i samhällsbyggnadsprocessen, för att underlätta bland annat bostadsbyggande. Dessutom arbetade vi tillsammans med Region Stockholm när det gäller hantering av bergmassor och sulfidförande berg i syfte skapa goda förutsättningar för länet. Detta resulterade bland annat i ett kritiskt remissvar till Naturvårdsverket, en debattartikel i DN och så småningom ett erkännande från Naturvårdsverket att vi hade rätt i kritiken mot de riktlinjer som föreslogs.

Digitalisering

Under året genomfördes en upphandling av en kommungemensam teknisk lösning för den kurativa delen av länets ungdomsmottagningar, och den kommer att slutföras och implementeras under 2025. Dessutom drev Storsthlm kommunernas intressen inom ramen för nationella processer, bland annat Sveriges Kommuner och Regioners (SKR:s) handslagsprocess som innebär att landets kommuner och regioner erbjuds att delta i olika initiativ, till exempel kopplat till god och nära vård och omsorg. Som en del av handslaget har även SKR och Inera visat intresse för att eventuellt överta gymnasieantagningssystemet Indra, som Storsthlm äger tillsammans Göteborgsregionen. Förutsättningarna för en sådan affär utreds för närvarande.

Övergripande frågor

Det finns frågor som löper rakt igenom våra fyra prioriterade samverkansområden, till exempel arbetet för att motverka organiserad brottslighet. Det är högprioriterat av våra medlemmar och har diskuterats i flera strategiska nätverk. Under året tog vi oss an uppdraget att samordna ett remissvar till regeringen om det kommunalekonomiska utjämningsystemet. Kommunernas kritik mot utredningens metoder och rekommendationer var stark, och ledde bland annat till debattartiklar och radioinslag. Även SKR stämde in i kritiken, och i skrivande stund kan vi konstatera att regeringen än så länge inte har gått vidare med förslagen som utredningen lämnade om ett förändrat utjämningsystem.

En starkare mötesarena

Storsthlm försöker bidra till lösningar av komplexa samhällsutmaningar inom ramen för våra prioriterade områden. Att bygga goda relationer och skapa relevanta möten med berörda aktörer är en viktig nyckel för att åstadkomma detta. Därför fortsätter vi arbetet med att utveckla Storsthlm till en än viktigare mötesarena. Under året har en rad högnivåmöten, kunskapsseminarier och regionala dialoger genomförts för att bidra till samhällsutvecklingen i Stockholms län. Vi har arrangerat studieresor för bland andra länets kommunstyrelseordförande och kommundirektörer för att lyfta blicken och fånga in nya intryck. Dessutom har vi utvecklat vår egen organisation genom att besöka samtliga 26 kommuner och därmed öka kunskapen om medlemskommunernas behov.

Till sist

År 2024 har varit ett år av stark framdrift inom våra prioriterade områden som också leder till konkreta resultat. Året har också präglats av samarbete, utveckling och påverkan. Stort tack till alla engagerade medlemmar och medarbetare. Vi ser fram emot att fortsätta skapa medlemsnytta genom dialog och konkreta framsteg.

Tack för ett gott samverkansår!

Johan von Sydow

Förbundsdirektör

Arenan för att mötas och samarbeta

Storsthlm är kommunernas arena för att mötas och samarbeta kring sådant som görs bättre gemensamt än av var och en för sig. På kommunernas uppdrag arbetar Storsthlm med samverkan, utveckling och påverkan inom utvalda samverkansområden.

Storsthlm:s uppdrag och uppföljning

Målstyrningen utifrån den strategiska inriktningen har förbättrats avsevärt under året. De långsiktiga målen har brutits ned i kortsiktiga, tydligare och mer mätbara delmål. Till dessa har konkreta aktiviteter kopplats, och de har sedan följts upp vid tertialuppföljningar, och i denna årsredovisning. Förmågan att kommunicera resultat till berörda har förbättrats, bland annat genom kvartalsvisa rapporter om framdriften i verksamheten. Målgruppen är kommunledningarna hos våra medlemmar. Parallellt har förmågan att fånga och verkställa kortsiktiga uppdrag från medlemmarna stärkts.

Den etablerade arenan för samverkan

Under året har mötesplatsen Storsthlm utvecklats, bland annat med fler arrangemang i syfte att belysa, diskutera och driva aktuella frågor framåt inom våra samverkansområden. Några exempel från året som gått är rundabordssamtal med näringslivsaktörer, högnivåmöten med representanter för statliga utredningar och breda kunskapsseminarier kopplade till god och nära vård och omsorg. Parallellt har ett tydligare möteskoncept utarbetats på webben, som bland annat innefattar kommunikationskoncept och ett enklare anmälningsförfarande. Ett utvecklingsarbete med eventsidorna på webben har gjorts under året, och de produktionssätts i början av 2025.

Teckenförklaring:  = mål uppfyllt enligt originalplan

Prioriterade samverkansområden

Storsthlm's strategiska inriktning pekar ut de regionala frågor som kommer att vara särskilt viktiga under den kommande mandatperioden. Under 2023–2026 finns fyra prioriterade samverkansområden. I det här avsnittet visar vi den framdrift som har gjorts inom områdena.



Gemensam gymnasierregion

Förse arbetsmarknaden med kompetens genom gymnasierregionen

Storsthlm har genom gymnasiebehovsrapporten och genom rapporten om regional bild för yrkesvux presenterat en bild av den yrkeskompetens som utbildas i länet.

Genom att delta i Regionens kompetensplattform Kompetensarena Stockholm har Storsthlm tillsammans med övriga parter bland annat genomfört en fortbildningsdag för studie- och yrkesvägledare där yrkesutbildningar lyftes. Storsthlm har även, tillsammans med de regionala branschspecifika kompetensråden, anordnat transport- och byggdagar.

Utveckla samverkan i den gemensamma gymnasierregionen

Storsthlm har tagit fram ett nytt primärt samverkansavtal för länets kommuner. Det är enklare till sin form och har fyra tydliga mål med kommunernas samverkan kring utbud, kvalitet, resurser och kompetensförsörjning. Avtalet kommer att underlätta Storsthlm's arbete för att stärka gymnasierregionen framöver.

Genom sitt strategiska nätverk för utbildning har Storsthlm gett inspel till flera statliga utredningar i syfte att bevaka länets intressen. Storsthlm har börjat undersöka möjligheterna att bidra till att kommunerna hittar en digital lösning för att förenkla praktksamordning för utbildningsanordnare och arbetsgivare.

Storsthlm har genom nätverket för kommunernas huvudmannarektorer inom vuxenutbildning stöttat kommunerna i deras arbete med att harmonisera villkoren för utbildningsanordnare och därmed göra vuxenutbildningen mer likvärdig.

Skapa förutsättningar för en hållbar utveckling av gymnasieskolan

Storsthlm har arbetat fram en ny, tydligare och mer transparent modell för att bereda länets gemensamma gymnasieprislista. Denna modell har sedan använts när Storsthlm berett ett förslag på gymnasieprislista för 2025 som sedan beslutats. Inom detta arbete har Storsthlm även beslutat om högre uppräknings av strukturtillägget för nivå 2 och 3, alltså elever med meritvärde 1–119

Storsthlm har genom regionala dialoger och genom att vara en mötesplats för kommunala och fristående huvudmän bidragit till att skapa en bild av utbildningsutbudet och hur det kan komma att utvecklas på kort och lång sikt.

Utveckla Gymnasieantagningens verksamhet

Gymnasieantagningen har under året stärkt samverkan med personal i kommunerna genom både fysiska och digitala träffar, utbildningar och webinarier. Dessa insatser har höjt kompetensen hos berörda aktörer, vilket i sin tur har bidragit till en mer effektiv och rättssäker antagningsprocess. Genom samverkan med andra antagningskanslierna i Sverige har arbetssätt utvecklats och erfarenhetsutbyte främjats. Det har stärkt relationerna mellan kanslierna och skapat bättre förutsättningar för samarbete kring gemensamma utmaningar. Parallellt har kommunikationen på webben förbättrats vilket har resulterat i tydligare och mer lättillgänglig information för elever, studie- och yrkesvägledare samt andra användare.

Teckenförklaring: ● = mål uppfyllt enligt originalplan



God och nära vård och omsorg

Utveckla samverkan med Region Stockholm i omställningen till god och nära vård

År 2024 blev det första året i förverkligandet av den sjuåriga handlingsplanen för god och nära vård och omsorg. De prioriterade aktiviteter som beslutades av VIS (Vård i samverkan) politiska styrgrupp har påbörjats, och en del av dem slutförts. Under året har till exempel ett arbete med att ta fram åtgärdsplaner inom flera prioriterade samverkansområden genomförts. Det långsiktiga målet är att ge samordnade insatser till barn och unga med psykisk sjukdom och/eller neuropsykiatrisk funktionsnedsättning, vuxna med samtidig psykisk ohälsa och beroende och äldre i behov av vård och omsorg.

Storsthlm har också nått framgång i flera strategiska frågor som är viktiga för kommunerna genom att använda samverkansforum på samtliga nivåer.

Strategisk styrning för en väl fungerande och effektiv vård, omsorg och socialtjänst

Den länsövergripande styrgruppen för socialtjänstens frågor har, som forum för mellankommunal samverkan inför samverkan med Region Stockholm, under året satt sig. Arbetsättet gör det möjligt för kommunerna att med enad röst möta regionen och har kommit att utgöra ett viktigt verktyg för Storsthlm i att företräda kommunerna i samverkan med regionen. Behovet av att tydliggöra styrgruppens roll som ansvarig för den regionala samverkans och stödstrukturen (RSS) har identifierats och diskuterats vid ett flertal tillfällen i det strategiska nätverket för socialtjänstens frågor.

Ett arbete med att säkra nyttan med RSS har under året påbörjats, och beslut om att utreda strukturen har tagits. Processen för hur statliga stimulansmedel för länsövergripande insatser ska hanteras har utretts och beslutats. En rad andra potentiella samverkansområden mellan kommunerna har identifierats, varav flera är under utredning.

Teckenförklaring: ● = mål uppfyllt enligt originalplan

Infrastruktur

Stockholmsregionens behov får mer genomslag i nationella infrastrukturplanen.

Storsthlm har under året gjort punktvisa insatser, vid sidan av den långsiktiga och pågående utvecklingen, för att bli en starkare regional aktör tillsammans med Region Stockholm. Storsthlm har initierat och fördjupat samarbetet med Region Stockholms medarbetare och chefer. Arbetet med att utforma ett gemensamt arbetssätt tillsammans med regionen rapporteras andra kvartalet 2025. En strategigrupp med kommundirektörer har fungerat som styrgrupp för framdrift och kvalitetssäkring. Utifrån Storsthlms positionspapper om trafikinfrastruktur har ett yttrande till Trafikverket lämnats gällande inriktningsunderlaget för infrastrukturplaneringen 2026–2037.

Infrastrukturpropositionen har analyserats ur ett Stockholmsperspektiv, vilket utgör en grund för fortsatt påverkan. Storsthlm har representerats av förbundsordföranden på Trafikverkets regionala dialog.

Undanröja hinder, förenkla regler och effektivisera processer inom samhällsbyggnad utifrån kommunernas behov

Minskade hinder och förbättrade processer i samhällsbygget präglar många olika aktiviteter inom Storsthlm. Under året har Storsthlm tillsammans med länsstyrelsen och ett antal kommuner genomfört workshoppar för att identifiera och minska hinder i samhällsbyggnadsprocessen, bland annat för att underlätta för bostadsbyggande.

Storsthlm har även uppmärksammat behovet av en strategisk energiplanering på kommunal nivå och genomfört ett antal aktiviteter kring det. Analys, beskrivning av hinder och påverkansarbete fortsätter.

I samarbete med Region Stockholm har Storsthlm skrivit ett remissvar angående Naturvårdsverkets mycket begränsande regler för hantering av bergmassor och sulfidförande berg. Masshanteringen är mycket kritisk för länets samhällsbyggnad. Remissvaret resulterade även i en debattartikel i DN och så småningom ett erkännande från Naturvårdsverket att vi hade rätt i kritiken mot de riktlinjer som föreslogs.

Tillsammans med samhällsbyggnadsdirektörerna har Storsthlm utvecklat ett systemorienterat arbetssätt inför kommande samråd inom Rufs. Storsthlm har upphandlat en förstudie för att identifiera potentiella utvecklingsprojekt för gemensam digitalisering i samhällsbyggnadsförvaltningarna.

Storsthlm har påbörjat gemensam verksamhetsutveckling för förebyggande, upptäckande och ingripande mot förvaltningsspecifik organiserad brottslighet som berör samhällsbyggnadsförvaltningarna.

Teckenförklaring:  = mål uppfyllt enligt originalplan



Digitalisering

Stärka kommunernas förmåga till verksamhetsutveckling

På länsövergripande nivå har Storsthlm tillsammans med kommunerna identifierat och börjat genomföra en rad verksamhetsutvecklingsinitiativ. Detta sker inom god och nära vård och omsorg, gemensam gymnasierregion och infrastruktur.

Inom infrastrukturuområdet har Storsthlm tillsammans med strategiska nätverket för samhällsbyggnad och Storsthlms geodataråd initierat en förstudie med syftet att undersöka hur länets kommuner kan samarbeta inom området. Målet med förstudien är att leverera genomförbara förslag på samverkansprojekt med estimat på nyttor och effekter.

Storsthlm har samordnat länets kommuner i arbetet med SKR:s handslag för digitalisering, där det nu finns en stor uppslutning bland länets kommuner att genomföra aktuella initiativ. Initiativen rör framför allt utbildningsområdet och god och nära vård och omsorg.

Driva på för en nationell ordning utifrån kommunernas behov

I samverkan med det strategiska nätverket för digitalisering och kommundirektörernas strategigrupp inom digitalisering har Storsthlm arbetat aktivt med att samverka med och påverka den nationella nivån inom digitaliseringsområdet. Särskilt fokus har lagts på att aktivt se till att länets kommuners intressen tillvaratas i SKR-koncernens arbete kring handslag för digitalisering. Arbetet där har bland annat skett i SKR:s kommunberedning, SKR:s nätverk för it- och digitaliseringschefer, SKR:s kommundirektörsarbetsgrupp för digitalisering och i SKR-koncernens programråd.

Teckenförklaring:  = mål uppfyllt enligt originalplan

Yttranden, rekommendationer och skrivelser 2024

Storsthlm samlar och stärker kommunernas röst i prioriterade frågor som gemensamt påverkar oss. Särskilt viktigt är att påverka stora nationella och regionala processer för att skapa bra förutsättningar för Stockholmsregionens fortsatta utveckling. Storsthlm företräder länets kommuner i de regionala och nationella sammanhang där det ger bättre resultat än att varje kommun deltar var för sig. Här finns de yttranden och skrivelser som Storsthlms styrelse fattat beslut om under 2024.

2024-03-21

- Inriktningsunderlag infrastrukturplaneringen 2026–2037, yttrande

2024-03-26

- Inspel från Storsthlm till Utjämningskommittén (SOU 2024:50)

2024-04-25

- Avfallsplan för Stockholm 2025–2030, yttrande

2024-06-13

- Programpriser gymnasieskola 2025, rekommendation

2024-08-13

- Förslag på Naturvårdsverkets vägledning om masshantering och användning av massor i anläggningsarbeten – riskbedömning, yttrande

2024-09-19

- Samråd om ny regional utvecklingsplan – Rufs 2060, yttrande
- En statlig ordning med brottsförebyggande åtgärder för barn och unga, yttrande

2024-10-24

- Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn SOU 2024:50, yttrande
- Primärt samverkansavtal gymnasiet, rekommendation
- Reviderad överenskommelse om interkommunal samverkan för Sfx, rekommendation
- Upphörande av regionala principer för digital samverkan, rekommendation

2024-12-12

- Samverkansöverenskommelse för regionala Energi- och klimatrådsgivningen

Ekonomi

Förbundets serviceavgift

Den årliga serviceavgift som Storsthlm har möjlighet att ta ut från medlemmarna för mandatperioden 2023–2026 är högst 0,45 promille av kommunernas samlade skatte- och bidragsintäkter. Styrelsen beslutar om utdebitering varje år, och för 2024 har avgiften varit 0,36 promille, en sänkning från föregående år med 0,03 promille.

Avgifterna för Gymnasieantagningen och UEDB (Ungdoms- och elevdatabasen) följer samma underlag som tidigare. Storsthlm har från förbundsmötet 2023 ett uppdrag att ta fram ett förslag på en ny beräkningsmodell för serviceavgiften, och ett sådant beredningsarbete har pågått under året.

Omsättning

Rörelsens omsättning för 2024 var totalt 113 miljoner kronor. Av dessa utgör 91 miljoner kronor omsättning för ordinarie verksamhet inom Storsthlm. Avgifterna för Storsthlm, Gymnasieantagningen och UEDB på totalt 79 miljoner kronor är en ökning från föregående år med 1,7 procent. Övriga intäkter på 12 miljoner kronor, består delvis av intern overhead samt extern verksamhet.

Därutöver finns intäkter på 22 miljoner kronor som avser externa medel för projekt som finansieras av statliga stimulansmedel, Yrkesresan samt Svealands Kustvattenvårdsförbund.

Kostnadsutveckling

Rörelsens kostnader för 2024 var 118 miljoner kronor. Kostnader för ordinarie verksamhet inom Storsthlm, Gymnasieantagningen/Indra samt UEDB uppgick till 96 miljoner kronor, vilket är en ökning med 10 miljoner kronor jämfört med föregående år. Ökade pensionskostnader uppgår till 4 miljoner kronor och resterande ökning förklaras av en extra avskrivning av gymnasieantagningssystemet Indra. Även konsultkostnaderna har ökat något, dels genom utredningen om ny avgiftsmodell, dels genom en utvecklingsinsats inom HR-området. Ett flertal av de administrativa kostnaderna har dock minskat mellan åren genom effektiviseringar. Verksamheten har en positiv ränteintäkt på insatt kapital.

Gymnasieantagningen har under året haft lägre kostnader än föregående år, då ett par personer slutat och inte ersatts. Även antagningssystemet Indra har haft lägre kostnader än föregående år. Mot bakgrund av en eventuell försäljning av antagningssystemet så har en ny bedömning gjorts av systemets livslängd. Förslaget innehåller en ändring av avskrivningstiden för Indra, vilket är förklaringen till en ökad avskrivning i år.

Övriga verksamheters kostnader uppgår till 22 miljoner kronor.

Resultat

Resultatet för verksamheten är +0,493 miljoner kronor före bokslutsdispositioner och skatt och -1,276 miljoner kronor efter.

I siffrorna ingår resultatet för Gymnasieantagningen och antagningssystemet Indra som har ett negativt resultat till följd av högre avskrivningskostnader. Förslaget är att det negativa resultatet inte överförs till nästa år, utan belastar årets resultat.

UEDB gör ett positivt resultat på 0,48 miljoner kronor, som enligt avtal överförs till nästa år.

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Storsthlm får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Information om verksamheten

Storsthlm är en ideell förening. Föreningen har sitt säte i Stockholm.
Org.nr 222000-0448

Årets resultat

Inför budgetår 2024 lades en budget i balans.

Årets verksamhetsresultat är + 493 709 kr före bokslutsdispositioner och skatt och - 1 276 045 kr efter bokslutsdispositioner och skatt.

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	113 207	103 213	105 663	94 690
Resultat efter finansiella poster	494	1 676	4 523	562
Balansomslutning	58 007	56 327	38 365	38 505
Soliditet	16	18	24	13

Eget kapital

Summan av det egna kapitalet och de obeskattade reserverna är 10 204 000 kr.

Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat	Fond för utvecklingskostnader	Årets resultat	Totalt
Ingående eget kapital 2024-01-01	-4 747	12 059	-96	7 217
Disp. av föregående års resultat	-96		96	0
Förändring i fond för utvecklingsutgifter	6 783	-6 783		0
Årets resultat			-1 276	-1 276
Utgående eget kapital 2024-12-31	1 941	5 276	-1 276	5 941

Förslag till vinstdisposition

Balanserad vinst	7 217
Årets resultat	-1 276
Disponeras så att i ny räkning överföres	5 941

Resultaträkning

Redovisas i tusentals kronor

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Erhållna medel	2	113 207	103 213
Övriga intäkter		0	0
		113 207	103 213
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3	-53 735	-49 625
Personalkostnader	4	-57 294	-52 723
Avskrivningar och nedskrivningar	5, 6, 7	-6 922	-1 618
		-117 951	-103 966
Rörelseresultat		-4 744	-753
Finansiella poster			
Ränteintäkter	8	5 244	2 429
Räntekostnader		-6	0
		5 238	2 429
Resultat efter finansiella poster		494	1 676
Bokslutsdispositioner			
Avsättning/återföring periodiseringsfond	9	-1 094	-1 095
Resultat före skatt		-600	581
Skatt på årets resultat	10	-676	-677
Årets resultat		-1 276	-96

Balansräkning

Redovisas i tusentals kronor

	Not	2024-12-31	2023-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	5	5 276	12 060
		5 276	12 060
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	6	445	583
		445	583
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag	7	500	500
		500	500
Summa anläggningstillgångar		6 221	13 143
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		557	199
Övriga fordringar		4 800	4 356
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11	2 693	2 342
Kassa och bank		43 736	36 288
Summa omsättningstillgångar		51 785	43 185
Summa tillgångar		58 006	56 328

Eget kapital och skulder

Eget kapital			
Fond för utvecklingskostnader		5 276	12 060
Balanserat resultat			
Årets resultat		1 941	-4 747
		-1 276	-96
Summa eget kapital		5 941	7 217
Obeskattade reserver			
	9	4 263	3 170
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		8 833	3 655
Övriga skulder	12, 13	3 666	4 781
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	35 303	37 505
Summa kortfristiga skulder		47 802	45 941
Summa eget kapital och skulder		58 006	56 328

Kassaflödesanalys

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		494	1 676
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	16	6 922	1 618
Betald skatt		-1 320	-2 252
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		6 096	1 042
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		-358	546
Förändring av kortfristiga fordringar		-151	-864
Förändring av leverantörsskulder		5 178	5
Förändring av kortfristiga skulder		-3 317	16 958
Kassaflöde från den löpande verksamheten		7 448	17 687
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		0	-694
Kassaflöde från investeringsverksamheten		0	-694
Årets kassaflöde		7 448	16 993
Likvida medel vid årets början		36 288	19 295
Kassaflöde från den löpande verksamheten		43 736	36 288

Noter

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor.

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäkter

Ungefär hälften av intäkterna är serviceavgifter från organisationens medlemmar och redovisas i den period serviceavgiften avser. Övriga intäkter är riktade statsbidrag till kommunerna och avtalsfinansierad verksamhet som finansieras av bland annat Energimyndigheten och redovisas i den period stödet nyttjas.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där Storsthlm är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Ersättningar till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Pensionsförpliktelser klassificerats både som förmån- respektive premiebestämda. De redovisas som en kostnad det år pensionen tjänas in.

Immateriella tillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Aktiveringsmodellen tillämpas för internt upparbetade immateriella tillgångar. Vi varje balansdag prövas om det finns en indikation på ett nedskrivningsbehov. Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden. Avskrivningstiden för internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar uppgår till 12 år. Motivet till att avskrivningstiden överstiger 5 år är att systemets livslängd överstiger 5 år.

Mot bakgrund av en eventuell försäljning av antagningssystemet Indra ändras bedömningen av systemets livslängd och därmed ändras avskrivningstiden från 12 år till 7 år.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan.

Avskrivningar görs systematiskt över den bedömda nyttjandetiden.

Härvid tillämpas följande avskrivningstider, linjär metod:

- Datorer och kontorsmaskiner 5 år.
- Övriga inventarier 5 år.

Aktier och andelar i dotter och intresseföretag

Aktier och andelar i dotter och intresseföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när Storsthlm blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och Storsthlm har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Eventuella låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader (upplupet anskaffningsvärde). Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av periodiseringsfonder redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen

Övriga skulder

Stimulansmedel som rekvideras och förmedlas vidare till kommunerna redovisas som förutbetalda intäkter.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Serviceavgifter, fakturerade kostnader, sidointäkter, projektbidrag samt övriga intäkter.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutningen.

Not 2 Erhållna medel

	2024	2023
Serviceavgifter Storsthlm	51 012	50 360
Avgift Gymnasieantagningen	23 725	23 175
Avgift UEDB	4 033	3 876
Övriga externa medel, stimulansmedel, externa projekt	34 437	25 802
	113 207	103 213

Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 7 969 000 kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	8 407	7 969
Senare än ett år men inom fem år	19 876	27 881
	28 283	35 850

Avtalet avser hyra, förlängt avtal oktober 2022. Avtalstid tom 28-03-31.

Not 4 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	29	30
Män	17	17
	46	47
Löner och andra ersättningar		
Styrelsen, politiska styrgrupper och direktör	2 492	2 459
Övriga anställda	29 204	29 109
	31 696	31 568
Pensionskostnader, Sociala kostnader och övriga personalkostnader		
Sociala kostnader enligt lag och avtal	12 681	11 597
Pensionskostnader	11 518	6 823
Övriga personalkostnader	1 399	2 735
	25 598	21 155
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	57 294	52 723
Pensionsförpliktelser		
Förbundsdirektör	603	557
	603	557
Könsfördelning i styrelsen		
Andel kvinnor i styrelsen	54 %	46 %
Andel män i styrelsen	46 %	54 %

Not 5 Immateriella anläggningstillgångar

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	22 550	22 550
Årets anskaffningar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	22 550	22 550
	22 550	22 550
Ingående avskrivningar	-7 490	-5 983
Årets avskrivningar	-6 783	-1 507
Årets utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-14 273	-7 490
Ingående nedskrivningar	-3 000	-3 000
Årets nedskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-3 000	-3 000
Bokfört värde enligt plan	5 276	12 060

Not 6 Materiella anläggningstillgångar – Inventarier maskiner

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	6 497	5 803
Inköp	0	694
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 497	6 497
Netto anskaffningsvärde	6 497	6 497
Ingående avskrivningar	-5 914	-5 803
Årets avskrivningar	-139	-111
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 053	-5 914
Utgående redovisat värde	445	583

Not 7 Finansiella anläggningstillgångar - Andelar i intresseföretag

Stockholmsregionens Europaförening 802458-4180 med säte i Stockholm.

Kapitalandel 33%

Eget Kapital 1 997 971 kr

Årets Resultat per 24-12-31: 22 130 kr

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	500	500
Årets förvärv	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	500	500
Utgående redovisat värde	500	500

Not 8 Nyckeltal

	2024	2023
Likvida medel i procent av tillgångar	75	64
Soliditet i procent	16	18

Not 9 Obeskattade reserver

	2024	2023
År 2020 Periodiseringsfond (2020)	544	544
År 2022 Periodiseringsfond (2022)	1 531	1 531
År 2023 Periodiseringsfond (2023)	1 095	1 095
År 2024 Periodiseringsfond (2024)	1 094	0
	4 264	3 170

Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	17	8
---	----	---

Not 10 Aktuell och uppskjuten skatt – med procent

	2024	2023
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-676	-677
Totalt redovisad skatt	-676	-677

	2024		2023	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		-600		581
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	124	20,6	-616
Effekt av ej avdragsgillkostnader		-800		-557
Redovisad effektiv skatt	112,6	-676	116,4	-677

Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Övr förutbet kostnader & uppl intäkter	2 693	2 342
	2 693	2 342

Avser hyra jan-mars 2024 och INDRA Storsthlm utveckling.

Not 12 Vidareförmedlade bidrag

	2024-12-31	2023-12-31
Under året mottagna statliga bidrag	255 549	212 099
Under året mottagna övriga bidrag	531	1 916
Under året förmedlade bidrag	-234 699	-185 816
	21 381	28 199

Not 13 Övriga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Personalens källskatt	875	1 233
Sociala avgifter löner	920	1 083
Periodiserade projektmedel	0	1 587
Övr kortfristiga skulder	1 871	877
	3 666	4 780

2023 har klassificering av periodiserade projektmedel ändrats: från övriga korta skulder till förutbetalda intäkter för att ge en mer rättvisande bild av projektmedlen. Se not 15.

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna semesterlöner	2 059	1 458
Upplupna arbetgivaravgifter	647	458
Uppl löneskatt	4 695	3 403
Övr uppl kostn, förutbet intäk	2 127	2 330
Periodiserade projektmedel	25 775	29 857
	35 303	37 506

2023 har klassificering av periodiserade projektmedel ändrats: från övriga korta skulder till förutbetalda intäkter för att ge en mer rättvisande bild av projektmedlen.

Not 15 Ränteintäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Ränteintäkter	5 244	2 429
	5 244	2 429

Not 16 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar	6 922	1 618
	6 922	1 618

Not Händelser efter balansdagen

Inga utmärkande händelser har skett efter balansdagen.

Styrelsens undertecknande

Den dag som framgår av respektives elektroniska underskrift.

Mats Gerdau
Ordförande

Anna-Lena Johansson
Förste vice ordförande

Peter Schilling
Andre vice ordförande

Christofer Fjellner

Stina Lundgren

Malin Forsbrand

Karl Henriksson

Clara Lindblom

Emilia Bjuggren

Eva Ullberg

Alexander Ojanne

Martin Hansson

Irene Seth
Lekmannarevisor

Ulf Fridebäck
Lekmannarevisor

Göran Dahlstrand
Lekmannarevisor

